

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu

KARTA PRZEDMIOTU

1. Nazwa przedmiotu:	Praktyczna nauka drugiego języka obcego: język angielski				
2. Kod przedmiotu:	FG-2a				
3. Okres ważności karty:	2014-2017				
4. Forma kształcenia:	studia pierwszego stopnia				
5. Forma studiów:	studia stacjonarne				
6. Kierunek studiów:	filologia				
7. Profil studiów:	praktyczny				
8. Specjalność:	filologia germańska				
9. Semestr:	1,2,3,4				
10. Jedn. prowadz. przedmiot:	Studium Języków Obcych				
11. Prowadzący przedmiot:	mgr Iweta Draszczyk, mgr Małgorzata Skwarecka				
12. Grupa przedmiotów:	Nauka języka				
13. Status przedmiotu:	do wyboru				
14. Język prowadzenia zajęć:	polski/angielski				
15. Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne:					
Kompetencje językowe charakterystyczne dla użytkownika na poziomie B1 . Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie z większością sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi na tematy, które są jej znane, lub które ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, wydarzenia, marzenia, nadzieje i aspiracje, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.					
16. Cel przedmiotu:					
Podniesienie kompetencji językowych z poziomu B1 do poziomu B2 .					
17. Efekty kształcenia:					
Ozn.	Opis efektu kształcenia Student:	Metoda realizacji efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku studiów
01	potrafi wykorzystać główne wątki przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne; analizuje i interpretuje wybrane problemy językowe	czytanie ze zrozumieniem, analiza tekstu na podstawie materiału ćwiczeniowego	ocena analizy i interpretacji tekstu: zadanie domowe, test sprawdzający, egzamin	ćwiczenia	K_U01 (++)
02	potrafi stosować zasady i reguły gramatyczne języka niemieckiego w akcie komunikacji	wypowiedź pisemna na zadany temat (wypracowanie, esej, list, notatka etc.) wypowiedź ustna (referat/projekt/prezentacja) na zadany temat	ocena wypowiedzi pisemnej (Karta Oceny) ocena wypowiedzi ustnej (Karta Oceny)	ćwiczenia	K_U13 (+++)
03	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu	przygotowanie do egzaminu na podstawie ćwiczeń praktycznych, zadań domowych, testów sprawdzających	ocena umiejętności językowych: egzamin (Karta Oceny)	ćwiczenia	K_U15 (+++)

	Kształcenia Językowego				
04	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	dyskusja	ocena zaangażowania w dyskusji	ćwiczenia	K_K01 (++)
05	jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach wykorzystujących język obcy w procesie komunikacji, potrafi porozumieć się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie	dyskusja	ocena zaangażowania w dyskusji	ćwiczenia	K_K04 (+++)
18. Formy i wymiar zajęć:		Ćw. (30h+ 30h+30h+30h)			
19. Treści kształcenia:					
Sem. 1					
Tematyka: kłamstwa, reality TV, wizerunek osób publicznych, obraz samego siebie (self-image), opis osoby, podróże, Australia, planowanie podróży po Polsce, komunikacja miejska; słownictwo i zwroty językowe typowe dla kierunku Filologia.					
Gramatyka: czasowniki statyczne i dynamiczne, pytanie o podmiot i pytanie o dopełnienie, czasy: Present Simple i Present Continuous, czasy: Present Perfect i Past Simple, czasowniki złożone (rozłączne i nierozłączne).					
Sem. 2					
Tematyka: opis miasta/domu, zakwaterowanie, określanie podobieństw i różnic, zbiegi okoliczności, szczęście a pech, przesady, wygrana na loterii, rozmowa telefoniczna, sprzedaż telefoniczna, dokonywanie zakupów przez telefon; słownictwo i zwroty językowe typowe dla kierunku Filologia.					
Gramatyka: czasowniki modalne wyrażające obowiązek, pozwolenie, zakaz (czas teraźniejszy i przeszły), czasowniki: make, let, allow, czasy przeszłe: Past Simple, Past Continuous i Past Perfect Simple.					
Sem.3					
Tematyka: czynności oraz przybory biurowe, stereotypy biurowe, stworzenie i zaprezentowanie reklamy produktu, przeprowadzenie badania rynku, planowanie przyjęcia w biurze, rodzaje wakacji, rozmowy na lotnisku, rozmowa telefoniczna dotycząca informacji o lotach samolotów, planowanie wakacji rodzinnych, dyskutowanie o idealnym dniu wolnym, debata: różnice pomiędzy kobiecym a męskim sposobem myślenia, udzielanie rad, wywiad z mężczyzną zajmującym się domem (a househusband); słownictwo i zwroty językowe typowe dla kierunku Filologia.					
Gramatyka: przymiotniki (przestroiki negatywne), stopniowanie przymiotników, porównania rzeczownikowe, formy wyrażania przyszłości (plany a przewidywania).					
Sem.4					
Tematyka: przygotowania do sto dziesiątych urodzin, rozmowa o rozterkach dotyczących pracy, najważniejsze wydarzenia w życiu, etapy życia, metafory, gazety, wywiad z dziennikarzem śledczym, prawo a porządek, relacje prasowe, wykroczenia drogowe, artykuł prasowy o włamywaczach, dyskusja: wady i zalety życia bez samochodu, filmowi rabusie, zakupy, opakowania, skargi, reklamacje, zakupoholizm, zakupy przez Internet, rozmowa o telefonach i rachunkach telefonicznych, planowanie centrum sklepowego, kwiz: ‘technofob’ czy ‘cybernauta’(technophobe or cybernaut); słownictwo i zwroty językowe typowe dla kierunku Filologia.					
Gramatyka: drugi i trzeci tryb warunkowy, przedimki, określniki, czas Present Perfect Continuous.					
20. Egzamin:		tak (E-4) / zal.o			
21. Literatura podstawowa:					

1/ Kerr P. , C. Jones, <i>Straightforward Intermediate Student's Book</i> , Macmillan, 2006.			
2/ Waterman J., <i>Straightforward Intermediate Workbook</i> , Macmillan, 2006.			
22. Literatura uzupełniająca:			
Murphy R., <i>English Grammar in Use</i> . Cambridge, Cambridge UP, 1999.			
Vince M., <i>Macmillan English Grammar in Context, Intermediate</i> , Macmillan Publishers Limited 2007.			
French, A & Nicoll, P. <i>Effective Reading Upper Intermediate</i> , Macmillan, Oxford, 2010.			
Evans, V., J. Milton and J. Dooley, <i>FCE Listening and Speaking Skills 1</i> . Newbury: Express Publishing 2008			
Schoenberg, I.E. <i>Speaking of Values, Conversation and Listening</i> . New York: Pearson Education 2004			
Craven, M., <i>Real Listening and Speaking 3 with Answers</i> . Cambridge: Cambridge University Press 2010			
23. Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia:			
Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta	
1	Ćwiczenia	120	
2	Praca własna:		
	-przygotowanie do zajęć	50	
	-przygotowanie zadania domowego	10	
	-przygotowanie do testów sprawdzających	24	
	-przygotowanie do testu końcowego na poziomie B2	10	
	-przygotowanie projektu/prezentacji	16	
	-przygotowanie referatu	10	
	Suma godzin	240	
24. Suma wszystkich godzin:		240	25. Liczba punktów ECTS:
			8
26. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:		4	27. Liczba punktów ECTS uzyskanych w wyniku pracy własnej studenta:
			4
28. Uwagi:			

Zatwierdzono:

.....
(data i podpis prowadzącego)

.....
(data i podpis)

Kryteria oceny – opis wymagań

Efekt kształcenia	Na ocenę 3,0	Na ocenę 4,0	Na ocenę 5,0
Wiedza	Ma dostateczną wiedzę niezbędną do znalezienia potrzebnych informacji w różnych źródłach (tekst, Internet, etc.);wiedzę gramatyczną i leksykalną pozwalającą na konstruowanie różnego rodzaju wypowiedzi pisemnych, by zrozumieć ogólny tok długich wypowiedzi nawet wtedy, gdy są formułowane trudnym językiem oraz uporządkowaną wiedzę w zakresie gramatyki, słownictwa i wymowy niezbędną do skutecznej komunikacji Zna od 50% -59% słownictwa potrzebnego do zaprezentowania swojej wiedzy w postaci prezentacji, referatu, etc	Ma dobrą wiedzę niezbędną do znalezienia potrzebnych informacji w różnych źródłach (tekst, Internet, etc.);wiedzę gramatyczną i leksykalną pozwalającą na konstruowanie różnego rodzaju wypowiedzi pisemnych, by zrozumieć ogólny tok długich wypowiedzi nawet wtedy, gdy są formułowane trudnym językiem oraz uporządkowaną wiedzę w zakresie gramatyki, słownictwa i wymowy niezbędną do skutecznej komunikacji Zna 70%-79% słownictwa potrzebnego do zaprezentowania swojej wiedzy w postaci prezentacji, referatu, etc	Ma bardzo dobrą wiedzę niezbędną do znalezienia potrzebnych informacji w różnych źródłach (tekst, Internet, etc.);wiedzę gramatyczną i leksykalną pozwalającą na konstruowanie różnego rodzaju wypowiedzi pisemnych, by zrozumieć ogólny tok długich wypowiedzi nawet wtedy, gdy są formułowane trudnym językiem oraz uporządkowaną wiedzę w zakresie gramatyki, słownictwa i wymowy niezbędną do skutecznej komunikacji Zna 90%-100% słownictwa potrzebnego do zaprezentowania swojej wiedzy w postaci prezentacji, referatu, etc
Umiejętności	Rozumie w stopniu dostatecznym znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne ; wypowiedzi innych użytkowników języka, programy telewizyjne i audycje radiowe, filmy etc.; potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę na różne tematy z innym użytkownikiem danego języka; stosować zasady i reguły gramatyczne języka obcego w akcie komunikacji; wykorzystać nabyte środki leksykalne w celu relacjonowania wydarzeń, udzielania i uzyskiwania informacji, negocjowania, wyrażania i uzasadniania swoich poglądów, propozycji, aprobaty i krytyki; samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe, korzystając z różnych źródeł w języku obcym i nowoczesnych technologii	Rozumie stopniu dobrym znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne ; wypowiedzi innych użytkowników języka, programy telewizyjne i audycje radiowe, filmy etc.; potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę na różne tematy z innym użytkownikiem danego języka; stosować zasady i reguły gramatyczne języka obcego w akcie komunikacji; wykorzystać nabyte środki leksykalne w celu relacjonowania wydarzeń, udzielania i uzyskiwania informacji, negocjowania, wyrażania i uzasadniania swoich poglądów, propozycji, aprobaty i krytyki; samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe, korzystając z różnych źródeł w języku obcym i nowoczesnych technologii	Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne ; wypowiedzi innych użytkowników języka, programy telewizyjne i audycje radiowe, filmy etc.; potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę na różne tematy z innym użytkownikiem danego języka; stosować zasady i reguły gramatyczne języka obcego w akcie komunikacji; wykorzystać nabyte środki leksykalne w celu relacjonowania wydarzeń, udzielania i uzyskiwania informacji, negocjowania, wyrażania i uzasadniania swoich poglądów, propozycji, aprobaty i krytyki; samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe, korzystając z różnych źródeł w języku obcym i nowoczesnych technologii
Kompetencje społeczne	o.	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role oraz uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	
	no.	Nie rozumie potrzeby uczenia się przez całe życie, nie potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role oraz nie potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	