

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu

KARTA PRZEDMIOTU / MODUŁU

1. Nazwa przedmiotu:	Praktyka – moduł 3			
2. Kod przedmiotu:	FAN - 27			
3. Okres ważności karty:	2012/2015			
4. Forma kształcenia:	studia pierwszego stopnia			
5. Forma studiów:	studia stacjonarne			
6. Kierunek studiów:	Filologia			
7. Profil studiów:	praktyczny			
8. Specjalność:	filologia angielska nauczycielska			
9. Semestr:	5, 6			
10. Jedn. prowadz. przedmiot:	Instytut Neofilologii			
11. Prowadzący przedmiot:	dr Joanna Bielewicz-Kunc			
12. Grupa przedmiotów:	praktyki zawodowe			
13. Status przedmiotu:	obowiązkowy			
14. Język prowadzenia zajęć:	angielski/polski			
15. Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne:				
znajomość podstawowych pojęć i problemów z dziedziny metodyki nauczania języka obcego na różnych etapach kształcenia uzyskana na zajęciach z dydaktyki w poprzednich semestrach;				
16. Cel przedmiotu:				
Weryfikacja i praktyczne zastosowanie nabytej w czasie studiów wiedzy i umiejętności. Zapoznanie się studentów z pracą, życiem i strukturą organizacyjną szkoły. Zapoznanie się z typowymi czynnościami nauczyciela języka obcego, jego warsztatem pracy i pracą wychowawczą. Nabycie umiejętności planowania, samodzielnego prowadzenia i ewaluacji lekcji języka obcego oraz przygotowania dodatkowych materiałów dydaktycznych, niezbędnych w prowadzeniu zajęć. Pogłębianie znajomości metod, technik i form nauczania języka obcego.				
17. Efekty kształcenia:				
Ozn.	Opis efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku studiów
01	ma podstawową wiedzę o strukturze i funkcjach systemu edukacji; celach, podstawach prawnych, organizacji i funkcjonowaniu różnych instytucji związanych z wybraną dziedziną filologii	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki	praktyka	K_W12 (+++)
02	ma podstawową wiedzę o odbiorcach pracy filologa, o metodach diagnozowania ich potrzeb i oceny jakości usług	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_W13 (+++)
03	ma elementarną wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w instytucjach edukacyjnych, medialnych, turystycznych, kulturalnych i wydawniczych, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_W15 (+++)

04	potrafi w podstawowym zakresie stosować przepisy prawa odnoszącego się do instytucji związanych z wybraną sferą działalności filologa, w szczególności prawa autorskiego i związane z zarządzaniem własnością intelektualną	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_U08 (+++)
05	potrafi animować prace nad rozwojem osobistym uczestników procesów akwizycji języka, wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie	obserwacja zajęć; prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_U10 (+++)
06	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_U11 (+++)
07	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_K01 (+++)
08	ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań w zakresie filologii w środowisku społecznym; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_K02 (+++)
09	ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne, przestrzegania zasad etyki zawodowej, dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_K03 (+++)
10	jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach wykorzystujących język obcy w procesie komunikacji, potrafi porozumieć się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie	obserwacja i prowadzenie zajęć; przygotowanie konspektów; prowadzenie dokumentacji praktyki		K_K04 (+++)

18. Formy i wymiar zajęć:

Praktyka: 120 h (60 + 60)

19. Treści kształcenia:

1. W czasie praktyki student-praktykant poznaje warunki pracy szkoły poprzez rozmowy z dyrektorem szkoły dotyczące organizacji pracy, obszarów pracy dydaktyczno – wychowawczych, organizacji zajęć pozalekcyjnych, funkcjonowania biblioteki szkolnej, organizacji szkolnych, samorządu uczniowskiego itp. oraz wywiady z wychowawcami na temat wyników nauczania, problemów wychowawczych i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej itp.
2. W trakcie praktyki student obserwuje:
 - a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
 - b) tok metodyczny lekcji (zajęć), stosowane przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
 - c) interakcje dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcje między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),

- d) proces komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - e) sposoby aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
 - f) sposób oceniania uczniów,
 - g) sposób zadawania i kontrolowania pracy domowej,
 - h) dynamikę i klimat społeczny klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postawy uczniów,
 - i) funkcjonowanie i aktywność w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - j) działania podejmowane przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
 - k) organizację przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje).
3. W trakcie praktyki student współdziała z nauczycielem-opiekunem praktyki w zakresie:
- a) planowania i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),
 - b) organizowania pracy w grupach,
 - c) przygotowywania pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
 - d) kontrolowania i oceniania uczniów,
 - e) podejmowania działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - f) organizowania przestrzeni klasy,
 - g) podejmowania działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
4. Praktyka ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej. W związku z tym student-praktykant:
- a) organizuje i prowadzi lekcje w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze:
 - w trakcie praktyki student powinien wykorzystywać w toku lekcji środki multimedialne i technologie informatyczne;
 - dostosowuje sposób komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
 - jest animatorem aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwija umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
 - organizuje pracę uczniów w grupach zadaniowych,
 - dostosowuje podejmowane działania do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - diagnozuje poziom wiedzy i umiejętności uczniów,
 - podejmuje indywidualną pracę dydaktyczną z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
 - podejmuje działania wychowawcze w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
 - podejmuje współpracę z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
 - b) bierze udział w działalności opiekuńczo – wychowawczej. Czynności te obejmują:
 - dyżury przed rozpoczęciem lekcji, oraz w czasie przerw na korytarzach i obiektach szkolnych,
 - poznanie pracy świetlicy szkolnej,
 - opiekę nad uczniami w czasie wycieczek szkolnych i wspólnych wyjść poszczególnych klas lub całej szkoły,
 - spotkanie z pedagogiem szkolnym, zapoznanie z charakterem pracy i dokumentacją prowadzoną w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom przez szkołę.
 - c) do prowadzonych lekcji i innych zajęć student powinien przygotować się pisemnie. Konspekty omawia i aprobuje nauczyciel – najpóźniej w przeddzień prowadzenia lekcji.
5. W czasie odbywania praktyk student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy, stosuje się do przepisów BHP i sumiennie wykonuje polecenia opiekuna praktyki.
6. Student systematycznie dokumentuje wszystkie czynności wynikające z programu praktyki.

20. Egzamin:		nie, za/o	
21. Literatura podstawowa:			
Komorowska, H. (2001) <i>Metodyka nauczania języków obcych</i> . Warszawa: Fraszka Edukacyjna Komorowska, H. (2005) <i>Sprawdzanie umiejętności w nauce języka obcego</i> . Warszawa: Fraszka Edukacyjna			
21. Literatura uzupełniająca:			
Edge, J. (1989) <i>Testing for Language Teachers</i> . Cambridge – CUP Halliwell, S. (1992) <i>Teaching English in The Primary Classroom</i> . Longman Harmer, J. (1998) <i>How To Teach English</i> . Harlow: Longman Lewis, M. (1992) <i>Practical Techniques</i> . London: LTP Madsen, H.S. (1983) <i>Techniques in Testing</i> . New York: OUP Półturzycki, J. (2005) <i>Dydaktyka dla nauczycieli</i> . Toruń: Wydawnictwo Adam Marszałek, Ross V., Marshall M.H., Schott, Miller AS. (1995) <i>Psychologia dziecka</i> . Warszawa: WSiP Scott, W.A. & Ytreberg, L.H. (1990) <i>Teaching English to Children</i> . New York: Longman Tomlinson, B (1998) <i>Materials Development in Language Teaching</i> . Cambridge: Cambridge University Press Werbińska, D. (2004) <i>Skuteczny nauczyciel języka obcego</i> . Warszawa: Fraszka Edukacyjna. programy nauczania różnych wydawnictw; artykuły z magazynów metodycznych: <i>Języki Obce w Szkole</i> ; <i>Forum</i> ; <i>The English Language Teacher</i> ; <i>Bilingual Research Journal</i> ; <i>The Reading Matrix</i> ; <i>Applied Linguistics</i> ; <i>Teach English</i> ; <i>Studies in Second Language Acquisition</i> ; <i>TESOL Quarterly</i> ; <i>The Modern Language Journal</i> ; <i>Language Learning</i> ;			
23. Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia:			
Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta	
1.	Praktyka: obserwacja 40 godzin lekcyjnych; prowadzenie 40 godzin lekcyjnych; przygotowanie konspektów i dokumentacji praktyk 20; zapoznanie się z działalnością danej instytucji edukacyjnej 20;	120	
Suma godzin		120	
24. Suma wszystkich godzin:		120	25. Liczba punktów ECTS:
			4
26. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:		-	27. Liczba punktów ECTS uzyskanych w wyniku pracy własnej studenta:
			4
28. Uwagi:			

Zatwierdzono:

.....
(data i podpis prowadzącego)

.....
(data i podpis)