

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu

KARTA PRZEDMIOTU

1. Nazwa przedmiotu:	Praktyczna nauka języka angielskiego – gramatyka praktyczna			
2. Kod przedmiotu:	FA-1d			
3. Okres ważności karty:	2012-2015			
4. Forma kształcenia:	studia pierwszego stopnia			
5. Forma studiów:	studia stacjonarne			
6. Kierunek studiów:	filologia			
7. Profil studiów:	praktyczny			
8. Specjalność:	filologia angielska nauczycielska			
9. Semestr:	1,2,3,4			
10. Jednostka prowadząca przedmiot:	Instytut Neofilologii			
11. Prowadzący przedmiot:	dr Monika Porwoł, mgr Zbigniew Tomala, mgr Eric Starnes, mgr Jacek Grochowski			
12. Grupa przedmiotów:	nauka języka			
13. Status przedmiotu:	obowiązkowy			
14. Język prowadzenia zajęć:	angielski			
15. Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne:				
znajomość języka angielskiego – poziom B1				
16. Cel przedmiotu:				
Celem przedmiotu jest: poszerzenie wiadomości teoretycznych z poszczególnych tematów objętych programem semestru; praktyczne opanowanie struktur gramatycznych objętych programem semestralnym; wykorzystanie nabytej wiedzy w przyszłej pracy tłumacza. Punktem odniesienia dla oczekiwanego poziomu znajomości gramatyki języka angielskiego jest poziom C2 zgodnie z wytycznymi Rady Europy (Common European Framework).				
17. Efekty kształcenia:				
Oznac.	Opis efektu kształcenia Student, który zaliczył przedmiot:	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku
01	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu filologii oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania wybranych problemów językowych	kolokwium egzamin	konwersatorium	K_U01 (+++)
02	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu filologii oraz powiązanych z nią dyscyplin do diagnozowania, projektowania i realizowania działań w celu podniesienia efektywności własnej pracy.	test	konwersatorium	K_U02 (+)
03	posiada podstawowe umiejętności badawcze pozwalające na analizowanie przykładów badań oraz konstruowanie i prowadzenie prostych badań w odniesieniu do wybranego obszaru nauk filologicznych; potrafi opracować	prezentacja, dyskusja	konwersatorium	K_U05 (++)

	i zaprezentować wyniki, opracować wnioski (z wykorzystaniem ICT) oraz wskazywać kierunki dalszych badań			
04	ma rozwinięte umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, potrafi używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami w zakresie literatury i językoznawstwa, jak i z odbiorcami spoza grona specjalistów, w języku ojczystym i obcym	kolokwium zadanie domowe dyskusja projekt egzamin	konwersatorium	K_U07 (++)
05	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania	dyskusja	konwersatorium	K_U11 (+++)
06	potrafi stosować zasady i reguły gramatyczne współczesnego języka w akcie komunikacji	kolokwium dyskusja egzamin	konwersatorium	K_U13(+++)
07	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	dyskusja	konwersatorium	K_K01 (++)
08	jest świadomy swojej pozycji i przygotowany do odpowiedzialnego reprezentowania własnej kultury w kulturze obcej	kolokwium zadanie domowe dyskusja projekt	konwersatorium	K_K05 (+++)

18. Formy i wymiar zajęć:

K. 30 h + 30 h + 30 h + 30 h

19. Treści kształcenia:

Present Simple, Present Continuous i Present Perfect.
 Konsolidacja czasów przeszłych: Past Simple, Past Continuous i Past Perfect.
 Czas przyszły: Future Simple, Future Continuous, Future Perfect i Future Perfect Continuous.
 Zastosowanie czasów przyszłych w ćwiczeniach. Forma 'will' i 'be going to'.
 Rzeczownik. Liczba mnoga/regularna/nieregularna rzeczownika.
 Zaimki osobowe, dzierżawcze, zwrotne i emfatyczne.
 Przymiotniki. Budowa i stopniowanie.
 Przysłówki. Rodzaje, budowa i stopniowanie.
 Czasowniki: czasowniki posiłkowe, czasowniki modalne, bezokolicznik lub forma -ing.
 Passive Voice: wprowadzenie i ćwiczenia na zastosowanie strony biernej.
 Auxiliary verbs: ability, permission, possibility, past activity, habit, refusal etc.
 Auxiliary verbs: expectation, assumption, conclusion, obligation, duty.
 Auxiliary verbs: use of should for suggestions, opinions, feelings. Revision.
 Subjunctive mood: that clauses, fixed phrases.
 Unreal pasts and subjunctives.
 Conditional sentences.
 Nonconditional "if" sentences. Ordinary tense-use.
 Gerunds, full infinitives, bare infinitives.
 Perfect infinitives and participles.
 Reported speech: tense and word changes.
 Reported speech: possible changes in auxiliary verbs.
 Reported speech: suggestions, requests and commands.
 The passive: subject formation from the active voice.
 The passive: passive constructions with the infinitive, the auxiliary "have".

20. Egzamin:		tak (E-2,4), za/o	
21. Literatura podstawowa:			
Hewings, M. 2005. <i>Advanced Grammar in Use: a self-study reference and practice book for advanced learners of English (with answers)</i> . Cambridge: Cambridge University Press. Advanced Language Practice : [with key] : English Grammar and Vocabulary / Michael Vince. - 3rd Ed. - Oxford : Macmillan Education, 2009. Practical English usage / Michael Swan. - Wyd. 3. - Oxford : Oxford University Press, 2005. CPE use of English 1 : for the revised Cambridge Proficiency Examination : student's book / Virginia Evans. - Newbury : Express Publishing, 2002.			
21. Literatura uzupełniająca:			
Graver, B. D., <i>Advanced English Practice</i> , Oxford University Press, 1979. Thomson, A. J., Martinet, A. V., <i>A Practical English Grammar</i> , Oxford University Press, 1986. Quirk, R., Greenbaum, S., <i>A University Grammar of English</i> . Broughton, G. 1990. <i>Penguin English Grammar A-Z for Advanced Students</i> . Penguin English. Broughton, G.1990. <i>Penguin English Grammar A-Z Exercises for Advanced Students</i> . Penguin English. Downing, A., Locke, P. 1995. <i>A University Course in English Grammar</i> . New York: PHI. Gethin, H. 1992. <i>Grammar in Context</i> . Nelson. Mańczak-Wohlfeld, E., Niżegorodcew, A., Willim, E. 1999. <i>A Practical Grammar of English</i> . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.			
23. Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia:			
Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta	
1	Wykład		
2	Konwersatoria	120	
3	Laboratorium		
4	Projekt		
5	Seminarium		
6	Inne:	Prace domowe: 120 Przygotowanie do zajęć: 120 Przygotowanie prezentacji/projektu: 40 Przygotowanie do egzaminu: 20	
	Suma godzin	420	
24. Suma wszystkich godzin:		420	25. Liczba punktów ECTS:
26. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:		4	27. Liczba punktów ECTS uzyskanych w wyniku samodzielnej pracy studenta:
28. Uwagi:			

Zatwierdzono:

.....
(data i podpis prowadzącego)

.....
(data i podpis)